

## TEKST UCHWAŁY - UJEDNOLICONY

Na podstawie:

1. Uchwała Nr XXXVIII/695/09 Rady Miasta Chorzów z dnia 25 czerwca 2009r. (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2009r. Nr 149, poz 2946),
2. Uchwała Nr XL/729/09 Rady Miasta Chorzów z dnia 3 września 2009r. (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2009r. Nr 174, poz 3203),
3. Uchwała Nr XLII/804/09 Rady Miasta Chorzów z dnia 29 października 2009r. (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2009r. Nr 211, poz 3928),
4. Uchwała Nr XLVIII/939/10 Rady Miasta Chorzów z dnia 29 kwietnia 2010r. (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2009r. Nr 99, poz 1594).

*w sprawie określenia strefy płatnego parkowania na drogach publicznych oraz zasad pobierania opłat za parkowanie na terenie miasta Chorzowa*

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 13b, ust. 1, 2, 3, 4, 5, i 7 i art. 13f ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2007r. Nr 19, poz. 115) Rada Miasta Chorzów uchwała, co następuje:

### § 1

1. Na drogach publicznych miasta Chorzów na obszarze charakteryzującym się znacznym deficytem miejsc postojowych ustala się strefę płatnego parkowania (zwaną dalej SPP) w centrum miasta, określoną na planie graficznym stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały, w której pobierana będzie opłata za parkowanie. Wykaz ulic wchodzących w skład strefy płatnego parkowania przedstawiono w załączniku Nr 2 i 3 do niniejszej uchwały.
2. Miejsca do parkowania o których mowa w ust. 1 będą niestrzeżone i ogólnodostępne.

### § 2

1. SPP dzieli się na podstrefy, o zróżnicowanych opłatach za parkowanie pojazdów samochodowych (zwane dalej opłatami):
  - 1) podstrefa A – obejmuje ulice określone w załączniku Nr 2 do niniejszej uchwały;
  - 2) podstrefa B – obejmuje ulice określone w załączniku Nr 3 do niniejszej uchwały.
2. Opłatę pobiera się za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 10<sup>00</sup> do 18<sup>00</sup>.
3. Ustala się następujące stawki opłat:

L.p.	Opłaty	Kwota w zł	
		Podstrefa A	Podstrefa B
1.	Opłata minimalna	0,50	0,30
2.	Opłata za pierwszą rozpoczętą godzinę parkowania	2,00	1,20
3.	Opłata za drugą rozpoczętą godzinę parkowania	2,20	1,40
4.	Opłata za trzecią rozpoczętą godzinę parkowania	2,40	1,60
5.	Opłata za czwartą i każdą kolejną godzinę parkowania	2,00	1,20

4. Opłatę za parkowanie uiszcza się przed rozpoczęciem parkowania poprzez:

- 1) wykupienie biletu parkingowego w urzędzeniu parkingowym przy użyciu monet o nominałach 10 gr, 20 gr, 50 gr, 1 zł, 2 zł i 5 zł
  - 2) wykupienie biletu parkingowego w urzędzeniu parkingowym przy użyciu parkingowej karty płatniczej (zwanej dalej kartą)
  - 3) wniesienie opłaty zryczałtowanej o której mowa w § 3 ust. 1
  - 4) określenie czasu parkowania z wykorzystaniem telefonu komórkowego.
5. W ramach opłaconego czasu parkowania kierujący pojazdem może zmieniać miejsce postoju w granicach SPP z zastrzeżeniem ust. 6.
6. Na podstawie biletu parkingowego wykupionego na postój w podstrefie B można zmieniać miejsce postoju tylko w podstrefie B. Na podstawie biletu parkingowego wykupionego na postój w podstrefie A można zmieniać miejsce postoju w podstrefie A i w podstrefie B.
7. Kaucja za kartę wynosi 10 zł. Najniższe doładowanie karty wynosi 20 zł, a najwyższe 500 zł.
8. Wniesienie opłaty jednorazowo za pięć kolejnych godzin upoważnia do postoju w danym dniu do godziny 18<sup>00</sup>, z zastrzeżeniem ust. 6.

### §3

1. Mieszkańcom ulic, na których wyznaczono płatne ciągi postojowe przysługuje prawo do zryczałtowanej opłaty za parkowanie wyłącznie jednego pojazdu samochodowego o dopuszczalnej masie całkowitej do 2,5 tony w godzinach określonych w § 2 ust. 2, na podstawie „karty mieszkańca” wydawanej przez Miejski Zarząd Ulic i Mostów w Chorzowie (zwanego dalej MZUiM), w wysokości 200 zł rocznie, upoważniającej do postoju na zamieszkiwanej ulicy w SPP. „Kartę mieszkańca” wydaje się na okres 12 miesięcy liczonych w pełnych miesiącach.

2. Dokumentami upoważniającymi do nabycia „karty mieszkańca” są dowód osobisty z wpisem zameldowania stałego lub czasowego w SPP i dowód rejestracyjny z wpisanym adresem właściciela lub współwłaściciela oraz w przypadku pojazdów użytkowanych w ramach umowy leasingowej, najmu lub użyczenia – dodatkowo poświadczona za zgodność z oryginałem kopia tej umowy.

3. Zwrot opłaty zryczałtowanej za „kartę mieszkańca” przed upływem jej ważności następuje na wniosek właściciela i w sposób proporcjonalny w przypadku:

- 1) zbycia pojazdu,
- 2) wyrejestrowania pojazdu,
- 3) kradzieży pojazdu zgłoszonej Policji.

### §4

Wprowadza się opłatę zryczałtowaną za parkowanie na prawach wyłączności na zastrzeżonych stanowiskach postojowych (kopertach) wyznaczonych w SPP w wysokości 250 zł.

### §5

Wprowadza się zerową stawkę opłat parkingowych dla

- 1) osób niepełnosprawnych oraz osób przewożących osoby niepełnosprawne, parkujących pojazdy na stanowiskach postojowych do tego celu wyznaczonych i posiadających wymagane uprawnienia,
- 2) kierujących pojazdami jednośladowymi.

#### §6

1. Za nieuiszczenie opłaty o której mowa w § 2, pobiera się opłatę dodatkową w wysokości:
- 1) 20 zł, jeżeli opłata dodatkowa zostanie wniesiona w ciągu 7 dni od dnia nieuiszczenia opłaty,
  - 2) 50 zł, jeżeli opłata dodatkowa zostanie wniesiona po terminie określonym w pkt 1.
2. Opłatę dodatkową wnosi się w formie gotówki w kasie MZUiM, przelewu lub wpłaty na rachunek bankowy MZUiM.

#### §7

Czynności nadzoru i kontroli wnoszenia opłat za parkowanie pojazdów należą do Miejskiej Służby Parkingowej powołanej w Miejskim Zarządzie Ulic i Mostów w Chorzowie.

#### §8

1. Opłaty zryczałtowane wykupione przed wejściem w życie uchwały zachowują ważność.
2. Traci moc uchwała Nr XV/291/03 Rady Miasta Chorzów z dnia 18 grudnia 2003r. w sprawie określenia strefy płatnego parkowania na drogach publicznych oraz zasad pobierania opłat za parkowanie na terenie miasta Chorzowa.

#### §9

Wykonanie uchwały powierzyć Prezydentowi Miasta Chorzów.

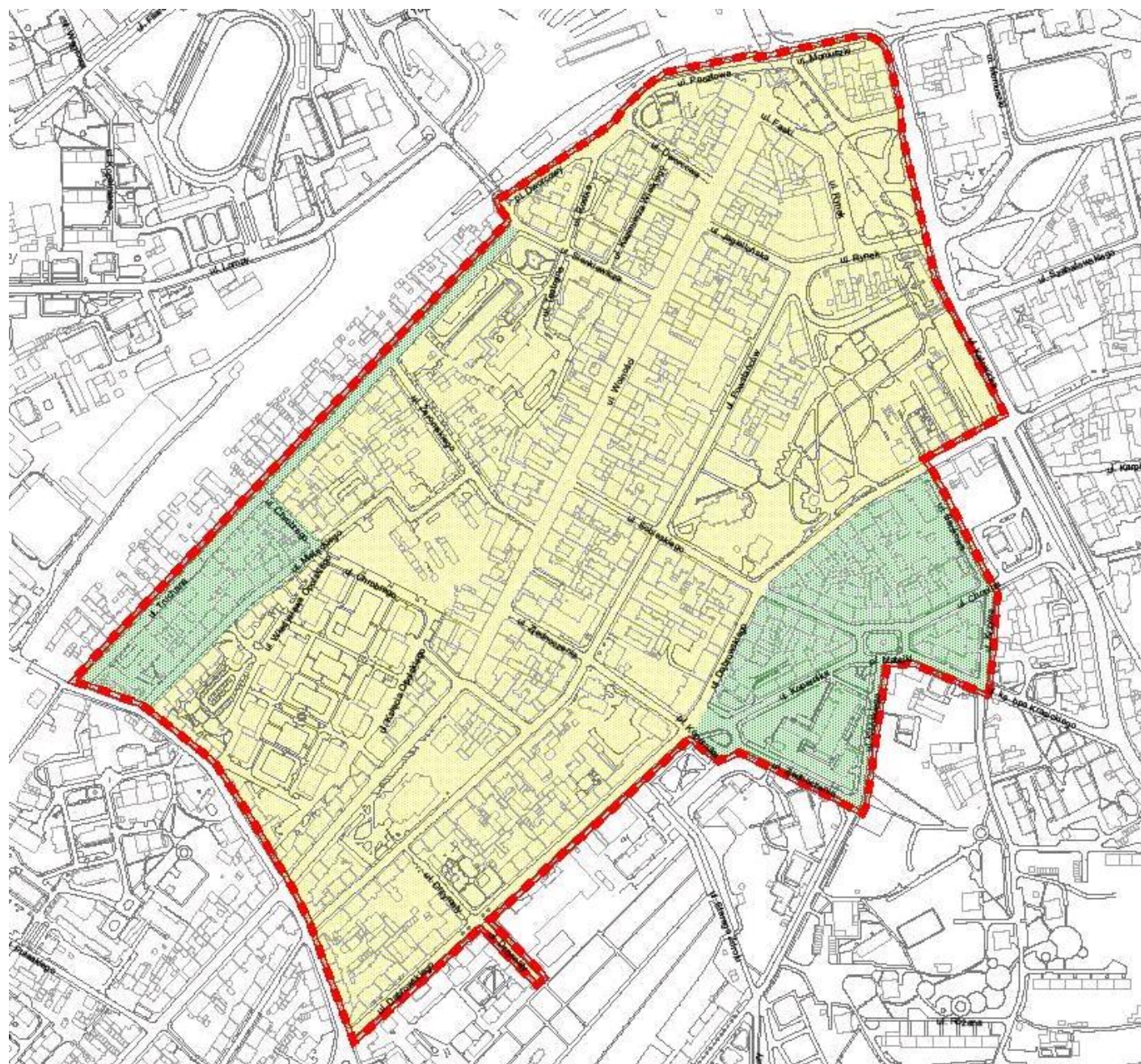
#### §10

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 października 2009r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr Henryk Wieczorek

Załącznik do Uchwały Nr 1



**WYKAZ ULIC NALEŻĄCYCH DO PODSTREFY A  
W SPP NA TERENIE MIASTA CHORZÓW**

1. ul. Katowicka (na odcinku od Rynku do ul. Moniuszki)
2. ul. Moniuszki (na odcinku od Katowickiej do ul. Pocztowej)
3. ul. Pocztowa (na odcinku od ul. Moniuszki do ul. Dworcowej)
4. ul. Faski (na odcinku od ul. Wolności do Rynku)
5. Rynek (od ul. Faski do ul. Powstańców i od ul. Pocztowej do ul. Katowickiej)
6. ul. Jagiellońska (na odcinku od ul. Wolności do ul. Powstańców)
7. ul. Dworcowa (na odcinku od ul. Pocztowej do ul. Wolności)
8. ul. Kazimierza (na odcinku od ul. Dworcowej do ul. Sienkiewicza)
9. ul. Rostka (od ul. Sienkiewicza do pl. Dworcowego)
10. ul. Sienkiewicza (od ul. Truchana do ul. Wolności)
11. ul. Teatralna (od ul. Sienkiewicza do ul. Wolności)
12. ul. Sobieskiego (na odcinku od ul. Wolności do ul. Dąbrowskiego)
13. ul. Zjednoczenia (na odcinku od ul. Wolności do ul. Dąbrowskiego)
14. ul. Żeromskiego (na odcinku od ul. Truchana do ul. Wolności)
15. ul. Mielęckiego (na odcinku od ul. Żeromskiego do ul. Chrobrego)
16. ul. Chrobrego (na odcinku od ul. Powstańców do ul. Mielęckiego)
17. ul. Wolności (na odcinku od ul. Chrobrego do ul. Strzelców Bytomskich)
18. ul. Powstańców (na odcinku od ul. Jagiellońskiej do ul. Hajduckiej)
19. ul. Drzymały (na odcinku od ul. Powstańców do cmentarza)
20. ul. Dąbrowskiego (na odcinku od ul. Katowickiej do ul. Hajduckiej)

**WYKAZ ULIC NALEŻĄCYCH DO PODSTREFY B  
W SPP NA TERENIE MIASTA CHORZÓW**

1. ul. Truchana (na odcinku od ul. Sienkiewicza do ul. Strzelców Bytomskich)
2. ul. Chrobrego (na odcinku od ul. Truchana do ul. Mielęckiego)
3. ul. Mielęckiego (na odcinku od ul. Chrobrego do ul. Strzelców Bytomskich)
4. ul. Zjednoczenia (na odcinku od ul. Dąbrowskiego do ul. Kilińskiego)
5. pl. Kopernika (cały)
6. ul. Kopernika (na odcinku od pl. Kopernika do pl. Matejki)
7. pl. Matejki(cały)
8. ul. Sobieskiego (na odcinku od ul. Dąbrowskiego do pl. Matejki)
9. ul. Chopina (na odcinku od pl. Matejki do ul. Krzywej)
10. ul. Krasickiego(na odcinku od pl. Matejki do ul. Krzywej)
11. ul. Krzywa (na odcinku od Krasickiego do ul. Chopina)
12. ul. Kilińskiego (na odcinku od ul. Zjednoczenia do pl. Matejki)

**REGULAMIN**  
**Strefy Płatnego Parkowania w Chorzowie**

**USTALENIA OGÓLNE**

**§1**

Użyte w regulaminie określenia i skróty oznaczają:

- 1)SPP - Strefa Płatnego Parkowania – to część obszaru miasta, w której wprowadzono obowiązek ponoszenia opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych;
- 2)MZUiM – Miejski Zarząd Ulic i Mostów administrator SPP mający swą siedzibę w Chorzowie przy ul. Bałtyckiej, czynny w godzinach funkcjonowania SPP;
- 3)bilecik parkingowy – dowód wniesienia opłaty za parkowanie z wyznaczonym czasem parkowania;
- 4)karta parkingowa – dokument wydany na podstawie rozporządzenie rady Ministrów z dnia 30 stycznia 2002r. w sprawie wzoru karty parkingowej dla osób niepełnosprawnych oraz wysokości opłaty za jej wydanie (Dz.U. z 2002r. Nr 13, poz. 126)
- 5)karta mieszkańca – dokument potwierdzający, że parkujący pojazd należy do osoby objętej zerową stawką opłat parkingowych na zamieszkiwanej ulicy w SPP;
- 6)parkingowa karta płatnicza – karta wydawana przez MZUiM (za pobraniem kaucji) na którą doładowywane są jednostki odpowiadające wpłaconej w kasie wartości z przedziału od 20 zł do 500 zł, parkingowa karta płatnicza może być wykorzystywana tylko w celu uregulowania opłaty za parkowanie w urządzeniach parkingowych w SPP w Chorzowie.

**§2**

- 1.Regulacje w zakresie płatnego parkowania w SPP określone niniejszym regulaminem dotyczą parkowania pojazdów samochodowych na drogach publicznych.
- 2.Stawki opłat za parkowanie w SPP obowiązują w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godz. od 10<sup>00</sup> do 18<sup>00</sup>, za wyjątkiem uprawnionego parkowania na zastrzeżonych stanowisk postojowych na prawach wyłączności (kopert).
3. Wjazd do SPP oznakowany jest znakiem drogowym D-44 „strefa parkowania”, a wyjazd z SPP oznakowany jest znakiem D-45 „koniec strefy parkowania”. Podstrefy A i B oznakowane są tabliczkami informacyjnymi odpowiednio „Strefa A” i Strefa B” nad znakami D-18 „parking”.
- 4.Parkowanie pojazdu samochodowego w SPP wymaga uiszczenia opłaty i umieszczenia dowodu wniesienia opłaty, karty mieszkańca, karty parkingowej w sposób umożliwiający jego odczytanie z zewnątrz lub zarejestrowania rozpoczęcia parkowania poprzez telefon komórkowy.
- 5.Stawką zerową opłaty za parkowanie w SPP objęci są:
  - 1)osoby posiadające karty parkingowe parkujące pojazdy na stanowiskach do tego celu przeznaczonych,
  - 2)kierujący pojazdami jednośladowymi.
6. skreślony

7. Mieszkańcowi SPP będącemu właścicielem lub współwłaścicielem pojazdu samochodowego lub użytkującemu pojazd samochodowy na podstawie umowy leasingu, najmu lub użyczenia przysługuje prawo wykupienia „karty mieszkańca”, wydawanej wyłącznie na jeden pojazd samochodowy o dopuszczalnej masie całkowitej do 2,5 tony.

8. Korzystanie z wyznaczonych dla zaopatrzenia miejsc postojowych w SPP przez tego typu pojazdy w godzinach funkcjonowania SPP jest odpłatne według ogólnie obowiązujących przepisów.

9. Wniesienie opłaty za parkowanie nie uprawnia do prowadzenia działalności handlowej, usługowej lub reklamowej z pojazdów zaparkowanych na miejscach postojowych w SPP, a także w innym charakterze do którego prowadzenia niezbędne jest posiadanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego.

## WNOSZENIE OPŁAT ZA PARKOWANIE W SPP

### §3

1. Obowiązkiem kierowcy pojazdu samochodowego parkującego w SPP jest niezwłocznie po zaparkowaniu wniesienie opłaty za parkowanie.

2. Opłatę za parkowanie w SPP wnosi się poprzez wykupienie w urzędzeniu parkingowym biletu parkingowego z jednoznacznie określonym czasem parkowania lub określenie czasu parkowania z wykorzystaniem telefonu komórkowego.

3. Nie dopełnienie obowiązku określonego w ust. 1 powoduje nałożenie na właściciela pojazdu samochodowego parkującego w SPP opłaty dodatkowej, której wysokość określona jest w § 6 niniejszej uchwały.

4. Na podstawie biletu parkingowego wykupionego na postój w podstrefie B można zmieniać miejsce postoju tylko w podstrefie B, natomiast w przypadku wykupionego biletu parkingowego na postój w podstrefie A można zmieniać miejsce postoju w całej SPP.

5. Minimalna opłata parkingowa wniesiona w urzędzeniu parkingowym wynosi:

- 1) w podstrefie A - 0,50 zł,
- 2) w podstrefie B - 0,30 zł.

6. Wykupienie biletu parkingowego w urzędzeniu parkingowym następuje poprzez opłacenie czasu postoju przez użycie parkingowej karty płatniczej, a także przy użyciu monet o nominale 5 zł, 2 zł, 1 zł, 50 gr, 20 gr, 10gr opłacenie czasu postoju, z zastrzeżeniem ust. 5 następuje proporcjonalnie do wartości użytej monety lub monet.

7. Uszkodzenie lub brak najbliższego urzędzenia parkingowego nie zwalnia z obowiązku wniesienia opłaty parkingowej. W takim przypadku należy wnieść opłatę parkingową w najbliższym sprawnym urzędzeniu parkingowym.

8. Wniesienie opłaty jednorazowo za pięć kolejnych godzin upoważnia do postoju w danym dniu do godziny 18<sup>00</sup>, z zastrzeżeniem ust. 4.

## PARKOWANIE BEZ WNIESIENIA OPŁATY PARKINGOWEJ, SPÓSÓB POBIERANIA OPŁATY DODATKOWEJ

### §4

1. Za parkowanie w SPP, bez wniesienia opłaty parkingowej, udokumentowane wezwaniem do zapłaty, pobiera się opłatę dodatkową w wysokości określonej w §6 uchwały.

2. Przez parkowanie w SPP bez wniesienia opłaty parkingowej rozumie się:

- 1) nie wniesienie opłat za parkowanie, zgodnie z zasadami określonymi w §3 niniejszego regulaminu,



2) parkowanie ponad opłacony czas.

3. Opłatę dodatkową za nieuiszczenie opłaty parkingowej należy wnieść gotówką w kasie MZUiM, przelewem lub wpłatą na rachunek bankowy MZUiM, w wysokości:

1) 20 zł, jeżeli opłata dodatkowa zostanie wniesiona w ciągu 7 dni od dnia nieuiszczenia opłaty,

2) 50 zł, jeżeli opłata dodatkowa zostanie wniesiona po terminie określonym w pkt 1.

4. Należna nieuiszczona opłata dodatkowa za nieuiszczenie opłaty parkingowej podlega przymusowemu ściągnięciu w trybie określonym w przepisach o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

## „KARTA MIESZKAŃCA”

### §5

1. „Karta mieszkańca” uprawnia osoby fizyczne zamieszkujące SPP do parkowania na zamieszkiwanej ulicy w SPP (po spełnieniu wymagań określonych w ust. 3) w okresie jej ważności.

2. Wzór „karty mieszkańca” ustala MZUiM, musi ona zawierać: numer seryjny, termin ważności, numer rejestracyjny pojazdu, ulicę na której obowiązuje. „Karta mieszkańca” ma formę naklejki na przednią szybę pojazdu.

3. Osoby fizyczne o których mowa w §2 ust. 7 mogą wykupić „kartę mieszkańca” po złożeniu następujących dokumentów:

1) prawidłowo wypisanego wniosku o wydanie „karty mieszkańca” wraz z załącznikami:

- kserokopia dowodu osobistego z wpisem zameldowania stałego lub czasowego w SPP,

- kserokopia dowodu rejestracyjnego z wpisanym adresem właściciela lub współwłaściciela,

- w przypadku pojazdów użytkowanych w ramach umowy leasingowej, najmu lub użyczenia – dodatkowo poświadczona za zgodność z oryginałem kopia tej umowy.

2) potwierdzenia wniesienia opłaty w wysokości 200,00 zł.

4. „Karta mieszkańca” ważna jest przez okres 12 miesięcy, jednak nie dłużej niż na czas zameldowania w SPP.

5. Zwrot opłaty zryczałtowanej za „kartę mieszkańca” przed upływem jej ważności następuje na wniosek właściciela „karty mieszkańca” i w sposób proporcjonalny liczony w pełnych miesiącach. W przypadku zbycia pojazdu lub wyrejestrowania pojazdu do wniosku należy dołączyć „kartę mieszkańca”, natomiast w przypadku kradzieży pojazdu kserokopie zgłoszenia na Policji tego faktu.

## ZARZĄDCA SPP

### §6

SPP zarządzana jest przez Miejską Służbę Parkingową działającą w MZUiM.