

Dyrektor Miejskiego Zarządu Ulic i Mostów
ul. Bałtycka 8A
41-500 Chorzów

poszukuje kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze:

Specjalista ds. Strefy Płatnego Parkowania

wymiar czasu pracy: pełny etat.

Liczba etatów: 1

Zakres obowiązków:

- a) prowadzenie spraw związanych z prawidłowym funkcjonowaniem Strefy Płatnego Parkowania,
- b) prowadzenie spraw dotyczących wnoszenia opłat za parkowanie pojazdów,
- c) prowadzenie windykacji opłat dodatkowych za nieuiszczenie opłaty parkingowej na etapie przedegzekucyjnym i egzekucji na podstawie m.in. ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji,
- d) obsługa korespondencji w zakresie dochodzenia opłat dodatkowych za nieuiszczenie opłaty parkingowej.

Wymagania niezbędne:

- a) wykształcenie wyższe, preferowany kierunek: administracja, prawo, ekonomia, zarządzanie;
- b) minimum 2 letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku na którym w zakresie obowiązków znajdowały się zagadnienia związane z:
 - prowadzeniem egzekucji administracyjnej należności publicznoprawnych, preferowane doświadczenie w egzekucji nieuregulowanych opłat dodatkowych za nieuiszczenie opłaty parkingowej,
 - rozpatrywaniem spraw i sporządzanie korespondencji w toku egzekucji administracyjnej, preferowane doświadczenie w rozpatrywaniu spraw w zakresie egzekucji opłat dodatkowych za nieuiszczenie opłaty parkingowej i prowadzenie spraw dotyczących Strefy Płatnego Parkowania.
- c) ogólna znajomość:
 - ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji,
 - ustawy o drogach publicznych,
 - ustawy o finansach publicznych,
- d) niekaralność prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione umyślnie,
- e) nieposzlakowana opinia,
- f) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku.

Wymagania nieobowiązujące:

- a) prawo jazdy kategorii B

Wymagania dodatkowe:

- a) samodzielność,
- b) systematyczność
- c) dobra znajomość obsługi komputera (min. pakiet OFFICE)

Kandydaci zobowiązani są do dostarczenia następujących dokumentów:

- a) CV wraz z listem motywacyjnym,
- b) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o pracę
- c) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- d) kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach i szkoleniach,
- e) kserokopie świadectw pracy, zaświadczeń o odbytych stażach,
- f) kserokopie dokumentów potwierdzających wymagane doświadczenie zawodowe
- g) oświadczenie o zdolności do czynności prawnych, korzystaniu z pełni praw publicznych i nie skazaniu prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne,
- h) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- i) oświadczenie kandydata o nieprowadzeniu działalności gospodarczej bądź o profilu prowadzonej działalności gospodarczej,
- j) w przypadku posiadania doświadczenia zawodowego wynikającego z zakresu obowiązków – dokument potwierdzający powierzenie wymaganych obowiązków.

Informacja o warunkach pracy na stanowisku pracy:

- a) praca w siedzibie Miejskiego Zarządu Ulic i Mostów w Chorzowie przy ul. Bałtyckiej 8A, budynek siedziby dostosowany jest do potrzeb osób niepełnosprawnych,
- b) konieczność wyjazdów poza siedzibę na terenie Chorzowa,
- c) praca z monitorem komputerowym,
- d) obsługa urządzeń biurowych i oprogramowania komputerowego,
- e) konieczność pracy z trudnym materiałem, podejmowanie szybkich decyzji w sytuacjach stresowych, konieczność szybkiego reagowania na niespodziewane sytuacje,
- f) predyspozycje do nabywania nowych umiejętności i przyswajania nowych zagadnień,
- g) gotowość do uczestnictwa w kursach, szkoleniach, konferencjach itp.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych wyniósł: 0%

Ofertę należy złożyć lub nadesłać (decyduje data stempla pocztowego) w zamkniętej kopercie opisanej imieniem i nazwiskiem osoby składającej z adnotacją „**Nabór na stanowisko Specjalista ds. Strefy Płatnego Parkowania**” w terminie do dnia **10.07.2019 r.** do godziny **14.00** w Dziale Kadr MZUiM przy ul. Bałtyckiej 8A.

Dodatkowe informacje o naborze można uzyskać w Dziale Kadr Miejskiego Zarządu Ulic i Mostów, telefon 32 249 35 16 od poniedziałku do środy w godzinach od 7:00 do 15:00, w czwartek od 7:00 do 16:30, w piątek 7:00 do 13:30.

Informacja o przebiegu rekrutacji i jej wynik zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń w Miejskim Zarządzie Ulic i Mostów oraz na stronie internetowej MZUiM w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem: www.mzuim.chorzow.eu

Informacja o terminie testu i rozmowy kwalifikacyjnej będzie publikowana wg indywidualnych numerów nadanych każdej ofercie pracy w momencie jej złożenia..