

**p.o. Dyrektor Miejskiego Zarządu Ulic i Mostów**  
**ul. Bałtycka 8A**  
**41-500 Chorzów**

Ogłasza nabór na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze:

**Kierownik Działu Utrzymania**

wymiar czasu pracy: pełny etat,

Liczba etatów: 1

**Zakres zadań podstawowych wykonywanych na stanowisku:**

Prowadzenie całokształtu prac związanych z kierowaniem Działem Utrzymania:

- koordynowanie remontów bieżących w zakresie chodników, jezdni, odwodnienia ulicznego,
- koordynowanie zadań związanych z wydawaniem decyzji na zajęcie pasa drogowego oraz umieszczeniu urządzeń w pasie drogowym,
- udział w przygotowaniu dokumentacji przetargowej dla zadań realizowanych przez dział utrzymania,
- koordynowanie działań w zakresie kontroli pasa drogowego,
- opracowanie opisu przedmiotu zamówienia dla zadań remontowych,
- opracowanie planów remontów,
- opracowanie i zatwierdzenie bieżącej oceny stanu technicznego dróg,
- przygotowywanie rocznych raportów działań remontowych MZUiM,
- udział w przygotowywaniu planów budżetu,
- koordynowanie spraw związanych dokonywaniem przeglądów gwarancyjnych oraz pogwarancyjnych dla inwestycji oraz remontów MZUiM,
- udział w pracach Rady Technicznej działającej w MZUiM,
- współpraca, koordynacja z instytucjami zewnętrznymi wydziałami Urzędu Miasta Chorzów, zwłaszcza Architektury, Budownictwa i Gospodarki Przestrzennej,
- organizowanie i nadzorowanie pracy podległych pracowników,

**Wymagania niezbędne:**

- obywatelstwo polskie albo jednego z państw członkowskich Unii Europejskiej lub państwa, z którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów wspólnotowych przysługuje prawo do podjęcia pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i znajomość języka polskiego potwierdzona odpowiednim dokumentem określonym w przepisach o Służbie Cywilnej,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
- kandydat nie może być skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- wykształcenie wyższe techniczne,
- uprawnienia budowlane w specjalności drogowej lub odpowiednie,
- **minimum 5 letnie doświadczenie zawodowe** na stanowisku gdzie w zakresie obowiązków znajdowały się zagadnienia:
  - remonty bieżące lub inwestycje w zakresie dróg lub przeprowadzenie analizy stanu technicznego dróg lub pełnienie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie dróg lub zagadnienia związane z zajęciem pasa drogowego,
- znajomość ustaw: Prawo Budowlane, o drogach publicznych, o samorządzie gminnym, o pracownikach samorządowych,
- znajomość rozporządzenia w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie,

- biegła znajomość obsługi komputera (min. pakiet OFFICE),
- prawo jazdy kategorii B,
- nieposzlakowana opinia,
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku,

### **Wymagania dodatkowe:**

- preferowane wykształcenie wyższe techniczne – specjalność: budownictwo,
- uprawnienia budowlane do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie bez ograniczeń w specjalności drogowej wykonawcze lub projektowe,
- pełnienie funkcji kierowniczej na stanowisku tożsamym lub pokrewnym dla Działu Utrzymania,
- umiejętność pracy samodzielnej i w zespole,
- sumienność, dokładność i systematyczność w pracy,
- komunikatywność i wysoka kultura osobista,
- dyspozycyjność i odporność na stres.

### **Warunki pracy:**

- pełny wymiar czasu pracy,
- praca decyzyjna na stanowisku kierowniczym, wymagająca kierowania zespołem ludzkim,
- praca przy komputerze o charakterze administracyjno-biurowym,
- miejsce pracy w siedzibie MZUiM w Chorzowie, ul. Bałtycka 8A oraz w terenie (w granicach miasta Chorzów),
- praca wymagająca bezpośredniego oraz telefonicznego kontaktu z interesantem,
- nie występują bariery utrudniające wykonywanie pracy ani bariery architektoniczne w dostępności do budynku.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Miejskim Zarządzie Ulic i Mostów, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, jest **niższy niż 6%**.

### **Wymagane dokumenty:**

- a) list motywacyjny,
- b) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o pracę
- c) kserokopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie
- d) kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach i szkoleniach,
- e) kserokopie świadectw pracy, zaświadczeń o odbytych stażach,
- f) opis doświadczenia zawodowego z wyszczególnieniem zagadnień, którymi kandydat na stanowisko zajmował się w trakcie kariery zawodowej zgodnych z wymaganiami ogłoszenia o naborze,
- g) oświadczenie kandydata o zdolności do czynności prawnych, korzystaniu z pełni praw publicznych i nie skazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub, za umyślne przestępstwo skarbowe, o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji, o nie prowadzeniu działalności gospodarczej bądź o profilu prowadzonej działalności gospodarczej,
- h) klauzulę informacyjną (RODO) dla osób przystępujących do naboru na wolne stanowisko urzędnicze wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji

Ofertę należy przesłać pocztą lub złożyć (decyduje data stempla pocztowego) w zamkniętej kopercie opisanej imieniem i nazwiskiem osoby składającej z adnotacją „**Nabór na stanowisko Kierownik Działu Utrzymania w MZUiM**” w terminie do dnia **27.11.2020** r., do godziny 13.00 w Dziale Kadr MZUiM przy ul. Bałtyckiej 8A

Dodatkowe informacje o naborze można uzyskać w Dziale Kadr Miejskiego Zarządu Ulic i Mostów, telefon 32 249 35 16 od poniedziałku do środy w godzinach od 7:00 do 15:00, w czwartek od 7:00 do 16:30, w piątek 7:00 do 13:30.

Informacja o przebiegu rekrutacji i jej wynik zostanie umieszczona na stronie internetowej MZUiM w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem: [www.mzuim.chorzow.eu](http://www.mzuim.chorzow.eu)

Informacja o terminie rozmowy kwalifikacyjnej będzie publikowana wg indywidualnych numerów nadanych każdej ofercie pracy.