Nr sprawy: **ZP/TW/3410/018/195/21**

**UMOWA nr […]**

zawarta dnia [**…]** w Chorzowie pomiędzy:

**Miastem Chorzów - Miastem na prawach powiatu** o numerze **NIP: 627-273-38-08,** o numerze identyfikacyjnym **REGON: 276255306** ul. Rynek 1, 41-500 Chorzów – Miejskim Zarządem Ulic i Mostów w Chorzowie, ul. Bałtycka 8A, zwanym w dalszej części umowy **„Zamawiającym”,** które reprezentuje:

[…]

a

[…]

zwanych w dalszej części umowy łącznie **„Stronami”,** a z osobno **„Stroną”,**

**§ 1
PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie dokumentacji pn: **Projekt budowy drogi dojazdowej do wybiegu dla psów oraz schroniska dla bezdomnych zwierząt przy ul. Opolskiej** (dalej: „dokumentacja projektowa” lub „przedmiot umowy”).
2. Dokumentacja projektowa, o której mowa w ust. 1 obejmuje:
3. Projekt Budowlany + Wykonawczy,
4. Przedmiar i kosztorys,
5. Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych,
6. Uzyskanie niezbędnych decyzji, uzgodnień i opinii.
7. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć dokumentację projektową:
8. w wersji papierowej - 2 egz.
9. w formacie edytowalnym i nieedytowalnym – każdy format na oddzielnym nośniku – 2 CD.
10. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z najwyższą starannością, zgodnie ze sztuką budowlaną, najnowszą wiedzą techniczną, obowiązującymi normami, wytycznymi i zaleceniami, jak również wg wymagań Zamawiającego i innych ustaleń szczegółowych, w tym również przekazywanych podczas realizacji przedmiotu umowy, a także w oparciu o przepisy aktualnie obowiązujące i zmieniające się (poprzez nowelizacje lub dodanie, ustaw, rozporządzeń, oraz innych aktów prawnych, wytycznych i zaleceń obowiązujących w projektowaniu) w czasie trwania prac projektowych.
11. Przekazany przez Wykonawcę Zamawiającemu przedmiot umowy będzie zgodny ze stanem prawnym obowiązującym w dniu przekazania i odbioru dokumentacji.
12. Wykonawca będzie pisemnie informował Zamawiającego o postępie prac projektowych w każdej sytuacji wystąpienia okoliczności zagrażających jakości lub terminowi wykonania przedmiotu umowy, a także na każde życzenie Zamawiającego w terminie określonym w wezwaniu Zamawiającego do udzielenia informacji przez Wykonawcę.
13. Wykonawca zobowiązuje się do udziału we wszystkich spotkaniach, naradach, prezentacjach, konsultacjach społecznych lub innych związanych ze zleconym przedmiotem prac projektowych, a zwołanych przez Zamawiającego. Na spotkania te Wykonawca przygotuje materiał właściwy do przedmiotu i celu spotkania (zawierający np. część opisową, rysunkową, prezentację lub inne) w ilościach i formie wymaganej przez Zamawiającego, a określonej w zawiadomieniu.

**§ 2
TERMIN REALIZACJI UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć opracowania stanowiące przedmiot umowy w terminie do dnia **………………….. .**
2. Datą wykonania przedmiotu umowy będzie data dokonania odbioru przez Zamawiającego uwidoczniona na obustronnie podpisanym protokole odbioru.

**§ 3
PRZEDSTAWICIELE STRON**

1. Do kierowania pracami stanowiącymi przedmiot umowy Wykonawca wyznacza ……………………………..; e-mail: …………………………………..; tel.: …………………………………….
2. Jako koordynatora w zakresie obowiązków umownych Zamawiającego, Zamawiający wyznacza …………………………………………; e-mail: …………………………………………; tel.: ………………………………...

**§ 4
WYNAGRODZENIE**

* 1. Za wykonanie całości przedmiotu umowy określonego w §1 umowy Strony ustalają **wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ……………………………………………….. zł netto**, (słownie: ………………………………………………. zł) („Wynagrodzenie”) zgodnie ofertą przedłożoną w dniu ………………………………..
	2. Wynagrodzenie powiększone będzie o podatek VAT, który naliczony będzie według stawki obowiązującej w dniu wystawienia danej faktury.
	3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 - tu dni od daty otrzymania faktury w formie przelewu bankowego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień przyjęcia przez bank Zamawiającego dyspozycji obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Do faktury Wykonawca zobowiązany jest załączyć podpisany przez obie Strony protokół odbioru wykonanej dokumentacji.
	4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 3 powyżej nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, prowadzonym przez Ministerstwo Finansów, termin zapłaty określony w ust. 3 powyżej ulegnie wydłużeniu do dnia udokumentowania zgłoszenia numeru rachunku bankowego do Naczelnika Urzędu Skarbowego właściwego dla Wykonawcy, z zastrzeżeniem terminów zapłaty wynikających z ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
	5. W przypadku nieudokumentowania przez Wykonawcę zgłoszenia rachunku bankowego do właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego, Zamawiający dokona płatności na wskazany przez niego rachunek bankowy w ostatnim dniu terminu na zapłatę, wynikającego z ustawy, o której mowa w ust. 4 powyżej, jednocześnie składając zawiadomienie do Naczelnika Urzędu Skarbowego właściwego dla Zamawiającego o dokonaniu zapłaty na rachunek bankowy nie wskazany w wykazie, o którym mowa w ust. 4 powyżej.
	6. Miasto Chorzów – Miasto na Prawach Powiatu posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
	7. Strony ustalają, że faktury będą wystawiane na następujące dane:

**NABYWCA**

Miasto Chorzów – Miasto na prawach powiatu

ul. Rynek 1, 41-500 Chorzów, NIP: 627-273-38-08

**ODBIORCA**

Miejski Zarząd Ulic i Mostów w Chorzowie

ul. Bałtycka 8A, 41-500 Chorzów

**Adres do wysyłki faktury:**

Miejski Zarząd Ulic i Mostów w Chorzowie

ul. Bałtycka 8A, 41-500 Chorzów

**§ 5
ODBIORY**

1. Po zakończeniu prac projektowych Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do przekazania kompletnego przedmiotu umowy.
2. Zamawiający w terminie do 10 dni, od daty otrzymania od Wykonawcy zgłoszenia, o którym mowa w § 5 ust.1 umowy dokona jego odbioru (w formie podpisania protokołu odbioru), lub z uwagi na nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, zgłosi do niego w formie pisemnej uwagi lub zastrzeżenia.
3. Nienależytym wykonaniem umowy jest w szczególności:
4. niewykonanie pełnego zakresu prac określonych w umowie,
5. niezgodność przedmiotu umowy z obowiązującymi przepisami,
6. wykonanie umowy z opóźnieniem w stosunku do terminu umownego.
7. W przypadku zgłoszenia uwag lub zastrzeżeń w terminie, o którym mowa w ust. 2 powyżej, Wykonawca w terminie do 10 dni od daty zawiadomienia o uwagach i zastrzeżeniach, wprowadzi je do dokumentacji i pisemnie przekaże Zamawiającemu poprawiony przedmiot umowy.

**§ 6
KARY UMOWNE**

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne w wysokości:
2. 0,2% ustalonego w § 4 ust.1umowy wynagrodzenia ryczałtowego brutto, za każdy dzień opóźnienia, w przypadku niedotrzymania ustalonego w § 2 ust.1 umowyterminu wykonania przedmiotu umowy,
3. 0,2% ustalonego w **§** 4 ust.1 umowy wynagrodzenia ryczałtowego brutto, za każdy dzień opóźnienia, w przypadku niedotrzymania wyznaczonego terminu na usunięcie wad przedmiotu umowy, o którym mowa w § 5 ust. 4 umowy,
4. 10% ustalonego w § 4 ust.1umowy wynagrodzenia ryczałtowego brutto z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
5. 10% ustalonego w § 4 ust.1umowy wynagrodzenia ryczałtowego brutto w razie rozwiązania umowy z przyczyn wymienionych w §8 ust. 1 niniejszej Umowy.
6. Zamawiający może dokonać potrącenia kar umownych z wierzytelnościami Wykonawcy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

**§ 7
POLA EKSPLOATACJI**

1. Z chwilą przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy oraz zapłaty wynagrodzenia umownego, na Zamawiającego przechodzi prawo do:
	* 1. utrwalania i zwielokrotniania jakąkolwiek techniką, w nieograniczonej liczbie egzemplarzy dokumentacji (utworów) lub ich elementów, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, w pamięci komputera oraz techniką cyfrową, jak i w sieciach multimedialnych, w tym typu Internet i Intranet, na wszelkich nośnikach danych, włącznie z czynnościami przygotowawczymi do sporządzenia egzemplarzy dokumentacji (utworów) czy ich utrwalenia, a także poprzez wydruk komputerowy;
		2. wprowadzania oryginału dokumentacji (utworów) lub ich elementów oraz egzemplarzy nośników, na których utwory utrwalono, do obrotu, bez ograniczenia co do terytorium oraz liczby nośników: w postaci wprowadzania zwielokrotnionych egzemplarzy dokumentacji (utworów) lub ich elementów do obrotu drogą przeniesienia własności egzemplarza dokumentacji (utworu) (w sposób odpłatny albo nieodpłatny), przez rozpowszechnianie w każdej formie i we wszelkiego typu materiałach, w szczególności za pomocą sieci Internet i Intranet, a także użyczenia, najmu lub dzierżawy oryginału albo egzemplarzy dokumentacji (utworów), albo ich elementów;
		3. wykorzystywania dokumentacji (utworów) oraz ich elementów do wykonywania nowych opracowań, w tym materiałów reklamowych i promocyjnych, strategii, koncepcji, planów itp., a także wykorzystanie dokumentacji (utworów) oraz ich elementów do korzystania oraz rozpowszechniania opracowań, strategii, koncepcji, planów itp., oraz wyrażanie zgody na dokonywanie powyższego przez osoby trzecie (zgoda na wykonywanie praw zależnych);
		4. tłumaczenia dokumentacji (utworów) w całości lub w części, a w szczególności na języki obce oraz zmiana i przepisanie na inny rodzaj zapisu bądź system;
		5. wykorzystywania dokumentacji (utworu) do realizacji obiektu oraz do zaprojektowania i realizacji innych obiektów.
2. Wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych, w zakresie określonym w ust. 1 zawiera się w wynagrodzeniu Wykonawcy określonym w § 4 ust. 1.

**§ 8
ROZWIĄZANIE UMOWY**

1. Jeżeli rozpoczęcie lub realizacja poszczególnych części lub całości przedmiotu umowy opóźnia się z przyczyn niezależnych od Zamawiającego powyżej 7 dni albo, jeżeli przedmiot umowy jest wykonywany w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową, Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.
2. W razie rozwiązania umowy z przyczyn wymienionych w ust. 1 powyżej Wykonawca jest zobowiązany w terminie 3 dni roboczych od pisemnego powiadomienia go o rozwiązaniu umowy przez Zamawiającego do wydania w posiadanie Zamawiającemu wszelkich wykonanych do tego czasu prac, materiałów, produktów, dokumentów otrzymanych przez niego lub zamówionych w celu wykonania niniejszej umowy na rzecz Zamawiającego oraz do zapłaty Zamawiającemu kary umownej określonej w § 6 ust 1 pkt 4 niniejszej umowy.
3. W przypadku rozwiązania umowy, z przyczyn wymienionych w ust. 1 powyżej Wykonawcy będzie przysługiwała wyłącznie część wynagrodzenia za usługi wykonane i odebrane przez Zamawiającego do dnia rozwiązania umowy oraz przekazane Zamawiającemu materiały i dokumenty, pomniejszone o wartości kar umownych należnych Zamawiającemu na podstawie niniejszej umowy.
4. Zamawiający, przed rozwiązaniem umowy, pisemnie wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin, nie krótszy niż 5 dni roboczych, do usunięcia naruszenia umowy lub spełnienia świadczenia w zakreślonym dodatkowym terminie, pod rygorem rozwiązania umowy, i będzie uprawniony do rozwiązania umowy za jednostronnym oświadczeniem woli po bezskutecznym upływie przedmiotowego terminu dodatkowego.

**§ 9
ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

* 1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
	2. Odstąpienie od umowy w przypadku, o którym mowa w ust.1 niniejszego paragrafu może nastąpić w terminie 15 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, nie później jednak niż do dnia, na jaki umowa została zawarta.W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

**§ 10**

**ZMIANY UMOWY**

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy mogą być dokonywane w postaci pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Nie stanowi zmiany umowy:
3. zmiana danych teleadresowych,
4. zmiana danych związanych z obsługą administracyjno - organizacyjną umowy.
5. Zmiany, o których mowa w ust.2 niniejszego paragrafu wymagają dla swej skuteczności pisemnego powiadomienia drugiej strony.

**§ 11
POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

* + - 1. Do odpowiedzialności Wykonawcy za wady przedmiotu umowy mają zastosowanie przepisyKodeksu cywilnego dotyczące rękojmi za wady dzieła.
			2. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
			3. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
			4. Każda ze Stron zobowiązuje się do przestrzegania Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych i Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, a w szczególności do ochrony danych osobowych przetwarzanych w celu świadczenia umowy, ochrony dostępu do danych i zachowania ich w tajemnicy oraz niewykorzystywania
			w innym celu.

**§ 12**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

|  |  |
| --- | --- |
| **Zamawiający** | **Wykonawca** |