

Polska – Usługi w zakresie napraw i konserwacji i podobne usługi osprzętu dróg i innego sprzętu – „Bieżąca konserwacja i utrzymanie sygnalizacji świetlnej na terenie miasta Chorzów. Bieżąca konserwacja i utrzymanie Systemu ITS Chorzów”

OJ S 222/2024 14/11/2024

**Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy
Usługi**

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Miasto Chorzów – Miejski Zarząd Ulic i Mostów w Chorzowie

E-mail: zp@mzuim.chorzow.eu

Status prawny nabywcy: Instytucja lokalna

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Ogólne usługi publiczne

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: „Bieżąca konserwacja i utrzymanie sygnalizacji świetlnej na terenie miasta Chorzów. Bieżąca konserwacja i utrzymanie Systemu ITS Chorzów”

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług związanych z bieżącą konserwacją i utrzymanie sygnalizacji świetlnej na terenie miasta Chorzów oraz Systemu ITS Chorzów. 2. Zamawiający podzielił zamówienie na dwie części i dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do jednej lub wszystkich części zamówienia. 3. Część 1 zamówienia: Bieżąca konserwacja i utrzymanie sygnalizacji świetlnej na terenie miasta Chorzów. Przedmiotem zamówienia w Części 1 jest całodobowe utrzymanie prawidłowego funkcjonowania oraz konserwacji drogowych sygnalizacji świetlnej wskazanych w Tabeli 1 w pkt 1 Opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego Załącznik nr 1.1 do niniejszej SWZ. Zakres usług podano w pkt 3 Opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego Załącznik nr 1.1 do niniejszej SWZ. Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia dla Części 1 przedstawiono w Załączniku nr 1.1 do SWZ. 4. Część 2 zamówienia: Bieżąca konserwacja i utrzymanie Systemu ITS Chorzów. Przedmiotem zamówienia w Części 2 jest usługa utrzymania w stałej sprawności (ciągłej pracy) urządzeń działających w ramach systemu ITS w mieście Chorzów, dostarczonych i uruchomionych w ramach: • inwestycji pn.: „Zaprojektowanie, dostarczenie, wykonanie i uruchomienie do działania Liniowego Systemu Zarządzania Ruchem na terenie miasta Chorzowa, w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa centrum przesiadkowego chorzowskiego Rynku wraz z infrastrukturą towarzyszącą”, realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 w formule Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego (RPO WSL 2014-2020 w formule ZIT)” zakończonej w 2019 roku, • przebudowy ul. 3 Maja zakończonej w 2023 roku, • przebudowy ulicy Hajduckiej w Chorzowie od al. Bojowników o Wolność i Demokrację do ul. Wolności zakończonej w 2022 roku, zainstalowanych w ciągach komunikacyjnych w granicach administracyjnych Miasta Chorzów oraz w Centrum Sterowania Ruchem i będących w zarządzaniu Zamawiającego zlokalizowanego w Miejskim Zarządzie Ulic i Mostów na ul. Bałtyckiej 8a. W skład zakresu objętego utrzymaniem wchodzi elementy odpowiedzialne za działanie systemu obszarowego systemu zarządzania ruchem SCATS oraz innych programów i aplikacji wchodzących w skład Systemu ITS. Szczegółowy zakres znajduje się w Wykazie urządzeń ITS. W trakcie realizacji

zamówienia liczba urządzeń ITS podlegających usłudze nie ulegnie zwiększeniu. Liczba, rodzaj i lokalizację urządzeń działających w ramach systemu ITS w Chorzowie, objętych usługą określa Wykaz urządzeń ITS (Załącznik nr 1 do OPZ) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla Części 2 przedstawiono w Załączniku nr 1.2 do SWZ.

Identyfikator procedury: 45d7f2cb-3827-4145-945a-f941103fe4a3

Wewnętrzny identyfikator: ZP.26.1.17.2024.AB

Rodzaj procedury: Otwarta

Procedura jest przyspieszona: nie

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 50230000

Usługi w zakresie napraw i konserwacji i podobne usługi osprzętu dróg i innego sprzętu

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 50232000

Usługi w zakresie konserwacji publicznych instalacji oświetleniowych i sygnalizatorów,

50232200 Usługi w zakresie konserwacji sygnalizacji ulicznej, 50334400

Usługi w zakresie konserwacji systemu komunikacji, 72000000

Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia

2.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: ul. Bałtycka 8A

Miejscowość: Chorzów

Kod pocztowy: 41-500

Podpodział krajowy (NUTS): Katowicki (PL22A)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: 1. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust.1 pkt. 7 ustawy. 2. Zakres robót polegać będzie na powtórzeniu podobnych usług, co w zamówieniu podstawowym i zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego w pełnym zakresie rzeczowym określonym w niniejszej SWZ. 3. Warunki świadczenia przyszłej usługi będą przedmiotem negocjacji z Wykonawcą i będą obejmowały wymagania nie gorsze niż ustalone względem zamówienia podstawowego. Dodatkowo: 1) Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu do zatwierdzenia kosztorysu ofertowego na prace, które będą przedmiotem zlecenia, przy czym zaoferowane stawki będą nie wyższe niż określone w biuletynie Sekocenbud dla województwa śląskiego, aktualnym w dniu sporządzania kalkulacji. 2) Ceny zaoferowane przez Wykonawcę będą podlegać negocjacom. 3) Zamawiający może wprowadzić korektę do kosztorysu ofertowego Wykonawcy, w szczególności, jeżeli kalkulacja przedłożona przez Wykonawcę do zatwierdzenia Zamawiającemu będzie wykonana niezgodnie z zasadami określonymi w pkt 1 powyżej lub będzie sporządzona nieprecyzyjnie, lub zawierała nieścisłości pozycji kosztorysowych. 4) W przypadku Części 2 zamówienia dodatkowo Wykonawca w celu umożliwienia wyceny elementów urządzeń ITS podlegających wymianie jest zobowiązany do przedstawienia dokumentów potwierdzających koszty zakupu wymienianych/ naprawianych urządzeń (np. faktur zakupu urządzeń). 4. Zamówienie, o którym mowa w art. 214 ust.1 pkt. 7 ustawy zostanie udzielone na warunkach określonych w ustawie PZP w trybie zamówienia z wolnej ręki. 5. Wykonawca przystąpi do wykonania usługi wyłącznie po zawarciu umowy pod warunkiem zaistnienia przesłanek o których mowa w art. 214 ust 1 pkt. 7 ustawy. Przystąpienie przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, bez uprzedniego zawarcia umowy z Zamawiającym nie uprawnia Wykonawcy do żądania od Zamawiającego zapłaty wynagrodzenia za wykonanie/ częściowe wykonanie usług.

2.1.4. Informacje ogólne

Informacje dodatkowe: Na podstawie art. 139 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

art. 132 i n. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

2.1.5. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Maksymalna liczba części zamówienia, na które jeden oferent może składać oferty: 2

Warunki zamówienia:

Maksymalna liczba części zamówienia, których można udzielić jednemu oferentowi: 2

2.1.6. Podstawy wykluczenia

Powody wykluczenia źródła: Dokumenty zamówienia

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: Część 1 zamówienia: Bieżąca konserwacja i utrzymanie sygnalizacji świetlnej na terenie miasta Chorzów

Opis: Przedmiotem zamówienia w Części 1 jest całodobowe utrzymanie prawidłowego funkcjonowania oraz konserwacji drogowych sygnalizacji świetlnych wskazanych w Tabeli 1 w pkt 1 Opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego Załącznik nr 1.1 do niniejszej SWZ. Zakres usług podano w pkt 3 Opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego Załącznik nr 1.1 do niniejszej SWZ. Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia dla Części 1 przedstawiono w Załączniku nr 1.1 do SWZ.

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 50230000

Usługi w zakresie napraw i konserwacji i podobne usługi osprzętu dróg i innego sprzętu

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 50232000

Usługi w zakresie konserwacji publicznych instalacji oświetleniowych i sygnalizatorów, 50232200 Usługi w zakresie konserwacji sygnalizacji ulicznej

Opcje:

Opis opcji: Zamawiający, w trakcie trwania Umowy, przewiduje możliwość zlecenia Wykonawcy wznowienia, określonego w art. 31 ust 2 ustawy PZP, które polegać będzie na powierzeniu Wykonawcy do dalszej realizacji Przedmiotu Umowy na okres kolejnych 12 miesięcy (liczonych od dnia następującego po upływie okresu, na jaki Umowa została zawarta), pod warunkiem należytego wykonania usług będących Przedmiotem Umowy potwierdzonego podpisanymi przez obie Strony Protokołami odbioru usług (dalej również: wznowienie). Zamawiający uprawniony jest do skorzystania ze wznowienia dwukrotnie w czasie trwania Umowy. Termin realizacji zamówienia (obowiązki Umowy), w przypadku skorzystania przez Zamawiającego ze wznowienia wynosi: Pierwsze wznowienie: 31 miesięcy od daty zawarcia Umowy; Drugie wznowienie: 43 miesiące od daty zawarcia Umowy.

Skorzystanie ze wznowienia zamówienia stanowi uprawnienie Zamawiającego i uzależnione będzie od jego potrzeb. Uprawnienie Zamawiającego do wznowienia zamówienia nie rodzi po

stronie Zamawiającego obowiązku do skorzystania z niego, natomiast po stronie Wykonawcy nie stanowi podstawy do wystąpienia do Zamawiającego z roszczeniem o wznowienie zamówienia. Warunkiem wznowienia zamówienia jest doręczenie Wykonawcy pisemnego oświadczenia woli Zamawiającego w przedmiocie skorzystania ze wznowienia zamówienia. Skorzystanie z pierwszego wznowienia zamówienia nastąpi w terminie trwania Umowy, a z drugiego wznowienia w terminie trwania Umowy przedłużonego złożeniem oświadczenia o skorzystaniu z pierwszego wznowienia, poprzez złożenie przez Zamawiającego oświadczenia, o którym mowa powyżej. Niezłożenie oświadczenia o pierwszym wznowieniu w terminie trwania Umowy, należy traktować jako rezygnację przez Zamawiającego ze skorzystania ze wznowień. Wykonawca ma obowiązek realizować wznowienie zamówienia na warunkach określonych w Umowie. Do praw i obowiązków Wykonawcy oraz Zamawiającego w ramach wykonania wznowienia zamówienia mają w całości zastosowanie wszystkie postanowienia niniejszej Umowy, w tym te dotyczące wynagrodzenia, z uwzględnieniem zapisów Umowy o waloryzacji wynagrodzenia oraz innych dopuszczalnych zmian Umowy. Wznowienie zamówienia nie stanowi zmiany warunków Umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy. Szczegóły dotyczące wznowienia opisano w §2 Projektu umowy (Załącznik nr 3.1 oraz 3.2 do SWZ)

5.1.2. Miejsce realizacji

Miejscowość: Chorzów

Kod pocztowy: 41-500

Podpodział krajowy (NUTS): Katowicki (PL22A)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 19 Miesiące

5.1.4. Wznowienie

Maksymalna liczba wznowień: 2

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział: Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie
Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP)

Informacje dodatkowe: 1. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia. 2. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie udostępnił dla Wykonawców interaktywnego formularza ofertowego generowanego z Platformy e- Zamówienia, lecz udostępnia własny Formularz ofertowy stanowiący Załącznik nr 2.1 do SWZ (dla Części 1) oraz Załącznik nr 2.2 do SWZ (dla Części 2). Uwaga! W związku z powyższym Zamawiający zaleca zapoznanie się z informacjami dostępnymi na Platformie pod linkiem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/podpowiadamy-wykonawcom-jakie-komunikaty-moga-pojawic-sie-w-procesie-przesylania-oferty-w-sytuacji-skladania-interaktywnego-formularza-ofertowego-platformy-e-zamowienia-oraz-w-sytuacji-skladania-form/> 3. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza ofertowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 2.1 i 2.2 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu ofertowym. 4. Zamawiający przekazuje wraz z SWZ Załączniki 2.1, 2.2 oraz od 5 do 13 w wersji edytowalnej. Wykonawca może wykorzystać edytowalne wersje ww. Załączników lub sporządzić własne, pod warunkiem, że będą one zawierały wszystkie

informacje wymagane w Załącznikach do niniejszej SWZ. 5. Ofertę stanowią następujące dokumenty: 1) Formularz ofertowy Wykonawcy– sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2.1 (Część 1) i/lub Załącznik nr 2.2 (Część 2) – w zależności na którą Część Wykonawca składa ofertę. 2) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na formularzu JEDZ, zgodnie z Rozdz. IX ust. 1 pkt 1) SWZ, 3) Oświadczenie Wykonawcy/ Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie o udzielenie zamówienia dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5K Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP (Załącznik 12A) 4) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, chyba, że Wykonawca wskaże na Formularzu ofertowym dane umożliwiające dostęp do tych informacji za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w odniesieniu do Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie, jak również w odniesieniu do podmiotów udostępniających zasoby. 5) Stosowne Pełnomocnictwo - w przypadku, gdy oferta nie jest podpisywana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy lub w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. 6) Zobowiązanie podmiotów trzecich, o którym mowa w Rozdz. VIII ust. 3 pkt 3) SWZ (jeżeli dotyczy). 7) Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy PZP - Załącznik nr 12B (jeżeli dotyczy) 8) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. VIII ust. 2 pkt 2) SWZ, z którego będzie wynikać, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. 9) Wadium- oryginał gwarancji lub poręczenia, zgodnie z zapisami Rozdz. XXI SWZ, jeżeli wadium wnoszone jest w formie innej niż pieniądź lub potwierdzenie wniesienia wadium w formie pieniądza.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Kryterium cena: # Oferta z najniższą ceną brutto = 60 punktów # Punkty pozostałych ofert liczone będą wg proporcji matematycznej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku: $Pc = Cn/Cb \times 60$ gdzie: Pc – liczba punktów w kryterium cena Cn najniższa łączna cena brutto występująca w ofertach Cb – łączna cena brutto wskazana w rozpatrywanej w ofercie Waga (wartość procentowa, dokładna): 60

Waga (wartość procentowa, dokładna): 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Opis: Kryterium Doświadczenie zawodowe osoby skierowanej do realizacji zamówienia na Stanowisko nr 3 (Pd) Oferta może otrzymać maksymalnie 20 punktów i będzie oceniona następująco: Osoba skierowana na powyższe Stanowisko posiada: – doświadczenie zawodowe związane z utrzymaniem co najmniej 30 sygnalizacji świetlnych wraz z utrzymaniem elementów systemu zarządzania ruchem obejmującego co najmniej 10 kamer

monitoringu i 2 tablice VMS 0 pkt – doświadczenie zawodowe związane z utrzymaniem co najmniej 30 sygnalizacji świetlnych wraz z utrzymaniem elementów systemu zarządzania ruchem obejmującego co najmniej 20 kamer monitoringu i 4 tablice VMS – 10 pkt – doświadczenie zawodowe związane z utrzymaniem systemu zarządzania ruchem obejmującego co najmniej 30 sygnalizacji świetlnych, 30 kamer monitoringu i 6 tablice VMS oraz doświadczenie związane z obsługą aplikacji współpracujących z systemem SCATS – 20 pkt Uwaga: Informacje niezbędne do dokonania oceny oferty w oparciu o powyższe kryterium należy zawrzeć w pkt V Formularza ofertowego. Zakres informacji dotyczących doświadczenia wykazywanych w Formularzu ofertowym jako podlegające ocenie w zakresie kryteriów oceny ofert, winien obejmować co najmniej: • Imię i Nazwisko osoby wskazywanej na Stanowisko nr 3; • Opis doświadczenia wraz z podaniem liczby sygnalizacji i nazw/y systemów/u zarządzania ruchem; • Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonano /wykonywana jest usługa wraz z podaniem dat wykonania. Powyższe informacje nie podlegają zmianie, wyjaśnieniu lub uzupełnieniu w toku badania i oceny ofert. W przypadku, gdy opis doświadczenia będzie niejednoznaczny lub niepozwalający na jego ocenę Zamawiający przyzna 0 pkt. W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni pkt V Formularza ofertowego, Zamawiający przyzna ofercie 0 pkt Waga (wartość procentowa, dokładna): 20

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Opis: : Kryterium: Czas reakcji całodobowego pogotowia technicznego (Pr) W kryterium tym oceniany będzie czas, w jakim Wykonawca stawi się na miejscu zdarzenia i przystąpi do usunięcia usterek, liczony od chwili zgłoszenia awarii przez Zamawiającego, Policję, Straż Miejską, Straż Pożarną lub Centrum Zarządzania Kryzysowego. Oferta może otrzymać maksymalnie 20 punktów i będzie oceniona następująco: Czas reakcji: powyżej 60 minut – 0 pkt od 30 minut do 60 minut – 10 pkt do 30 minut – 20 pkt Uwaga: Informacje niezbędne do dokonania oceny oferty w oparciu o powyższe kryterium należy zawrzeć w pkt IV. 3 Formularza ofertowego. Zaoferowanie czasu reakcji powyżej 60 minut spowoduje odrzucenie oferty zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP. W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje czas reakcji poniżej 30 minut Zamawiający do oceny ofert przyjmie 30 minut, natomiast do umowy zostanie wpisany czas reakcji oferowany przez Wykonawcę. W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni pkt IV. 3 Formularza ofertowego, Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje maksymalny czas i przyzna ofercie 0 pkt

Waga (wartość procentowa, dokładna): 20

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-03342da9-3702-4970-8878-37a9b8085f8a>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-03342da9-3702-4970-8878-37a9b8085f8a>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: WADIUM 1. Warunkiem uczestnictwa w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest wniesienie wadium w wysokości: 1) Część 1 zamówienia: 10 000,

- zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100) 2) Część 2 zamówienia: 20 000,- zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100) 2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert i utrzymać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust.1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy PZP. 3. Wadium może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach: 1) w pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Miejski Zarząd Ulic i Mostów w Chorzowie, ul. Bałtycka 8A Nr rachunku: ING Bank Śląski S.A. o/Chorzów Nr 72 1050 1243 1000 0010 0000 3770 Uwaga: za datę wniesienia wadium w tej formie uważa się datę wpływu środków pieniężnych na konto Zamawiającego. Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu. 2) w gwarancjach bankowych. 3) w gwarancjach ubezpieczeniowych. 4) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 4. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej. **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY** Przed zawarciem umowy Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie. 2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. 3. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach: 1) pieniądzu; 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowokredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym; 3) gwarancjach bankowych; 4) gwarancjach ubezpieczeniowych; 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 4. Gwarancja (poręczenie) nie może przewidywać żadnych dodatkowych warunków formalnych, od których uzależniona byłaby wypłata sumy gwarancyjnej (poręczonej), w szczególności nie może zawierać postanowień przewidujących obowiązki Zamawiającego do: 1) przedstawienia bankowego potwierdzenia podpisu lub wzoru podpisu osoby podpisującej wezwanie do wypłaty sumy gwarancyjnej (poręczonej); 2) złożenia wezwania do wypłaty sumy gwarancyjnej (poręczonej) za pośrednictwem banku lub innego podmiotu; 3) przedstawienia jakichkolwiek innych dokumentów, w tym w szczególności korespondencji z Wykonawcą lub dokumentów potwierdzających niewywiązanie się z obowiązków przez Wykonawcę. 5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego. 6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy. 7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy PZP. 8. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

Termin składania ofert: 20/12/2024 07:30:00 (UTC+1)

Termin, do którego oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 20/12/2024 08:00:00 (UTC+1)

Informacje dodatkowe: 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 20.12.2024 r., o godzinie 08:00 na komputerze Zamawiającego, po odszyfrowaniu i pobraniu z Platformy przetargowej złożonych ofert. 2) Zamawiający nie przewiduje publicznej sesji otwarcia ofert. 3) Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na Platformie przetargowej informację o kwocie, jaką

zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia (kwota brutto, wraz z podatkiem VAT). 4) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na Platformie przetargowej informacje o: 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte; 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach. 3) W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: nie

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Informacje o terminach odwołania: 1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy lub innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy PZP; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1. 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt XX 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 8. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 9. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285). 10. Terminy oblicza się według przepisów prawa cywilnego. 11. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po

dniu lub dniach wolnych od pracy. 12. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 13. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy PZP „Środki ochrony prawnej”.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa: Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów: Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

TED eSender: Publications Office of the European Union

5.1. Część zamówienia: LOT-0002

Tytuł: Część 2 zamówienia: Bieżąca konserwacja i utrzymanie Systemu ITS Chorzów

Opis: Przedmiotem zamówienia w Części 2 jest usługa utrzymania w stałej sprawności (ciągłej pracy) urządzeń działających w ramach systemu ITS w mieście Chorzów, dostarczonych i uruchomionych w ramach: • inwestycji pn.: „Zaprojektowanie, dostarczenie, wykonanie i uruchomienie do działania Liniowego Systemu Zarządzania Ruchem na terenie miasta Chorzowa, w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa centrum przesiadkowego chorzowskiego Rynku wraz z infrastrukturą towarzyszącą”, realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 20142020 w formule Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego (RPO WSL 20142020 w formule ZIT)” zakończonej w 2019 roku, • przebudowy ul. 3 Maja zakończonej w 2023 roku, • przebudowy ulicy Hajduckiej w Chorzowie od al. Bojowników o Wolność i Demokrację do ul. Wolności zakończonej w 2022 roku, zainstalowanych w ciągach komunikacyjnych w granicach administracyjnych Miasta Chorzów oraz w Centrum Sterowania Ruchem i będących w zarządzaniu Zamawiającego zlokalizowanego w Miejskim Zarządzie Ulic i Mostów na ul. Bałtyckiej 8a. W skład zakresu objętego utrzymaniem wchodzi elementy odpowiedzialne za działanie systemu obszarowego systemu zarządzania ruchem SCATS oraz innych programów i aplikacji wchodzących w skład Systemu ITS. Szczegółowy zakres znajduje się w Wykazie urządzeń ITS. W trakcie realizacji zamówienia liczba urządzeń ITS podlegających usłudze nie ulegnie zwiększeniu. Liczba, rodzaj i lokalizację urządzeń działających w ramach systemu ITS w Chorzowie, objętych usługą określa Wykaz urządzeń ITS (Załącznik nr 1 do OPZ) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla Części 2 przedstawiono w Załączniku nr 1.2 do SWZ.

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 50230000

Usługi w zakresie napraw i konserwacji i podobne usługi osprzętu dróg i innego sprzętu

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 50334400 Usługi w zakresie konserwacji systemu komunikacji, 72000000

Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia
Opcje:

Opis opcji: Zamawiający, w trakcie trwania Umowy, przewiduje możliwość zlecenia

Wykonawcy wznowienia, określonego w art. 31 ust 2 ustawy PZP, które polegać będzie na

powierzeniu Wykonawcy do dalszej realizacji Przedmiotu Umowy na okres kolejnych 12 miesięcy (liczonych od dnia następującego po upływie okresu, na jaki Umowa została zawarta), pod warunkiem należytego wykonania usług będących Przedmiotem Umowy potwierdzonego podpisanymi przez obie Strony Protokołami odbioru usług (dalej również: wznowienie). Zamawiający uprawniony jest do skorzystania ze wznowienia dwukrotnie w czasie trwania Umowy. Termin realizacji zamówienia (obowiązywania Umowy), w przypadku skorzystania przez Zamawiającego ze wznowienia wynosi: Pierwsze wznowienie: 31 miesięcy od daty zawarcia Umowy; Drugie wznowienie: 43 miesiące od daty zawarcia Umowy. Skorzystanie ze wznowienia zamówienia stanowi uprawnienie Zamawiającego i uzależnione będzie od jego potrzeb. Uprawnienie Zamawiającego do wznowienia zamówienia nie rodzi po stronie Zamawiającego obowiązku do skorzystania z niego, natomiast po stronie Wykonawcy nie stanowi podstawy do wystąpienia do Zamawiającego z roszczeniem o wznowienie zamówienia. Warunkiem wznowienia zamówienia jest doręczenie Wykonawcy pisemnego oświadczenia woli Zamawiającego w przedmiocie skorzystania ze wznowienia zamówienia. Skorzystanie z pierwszego wznowienia zamówienia nastąpi w terminie trwania Umowy, a z drugiego wznowienia w terminie trwania Umowy przedłużonego złożeniem oświadczenia o skorzystaniu z pierwszego wznowienia, poprzez złożenie przez Zamawiającego oświadczenia, o którym mowa powyżej. Niezłożenie oświadczenia o pierwszym wznowieniu w terminie trwania Umowy, należy traktować jako rezygnację przez Zamawiającego ze skorzystania ze wznowień. Wykonawca ma obowiązek realizować wznowienie zamówienia na warunkach określonych w Umowie. Do praw i obowiązków Wykonawcy oraz Zamawiającego w ramach wykonania wznowienia zamówienia mają w całości zastosowanie wszystkie postanowienia niniejszej Umowy, w tym te dotyczące wynagrodzenia, z uwzględnieniem zapisów Umowy o waloryzacji wynagrodzenia oraz innych dopuszczalnych zmian Umowy. Wznowienie zamówienia nie stanowi zmiany warunków Umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy. Szczegóły dotyczące wznowienia opisano w §2 Projektu umowy (Załącznik nr 3.1 oraz 3.2 do SWZ)

5.1.2. Miejsce realizacji

Miejscowość: Chorzów

Kod pocztowy: 41-500

Podpodział krajowy (NUTS): Katowicki (PL22A)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 19 Miesiące

5.1.4. Wznowienie

Maksymalna liczba wznowień: 2

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział: Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie
Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP)

Informacje dodatkowe: 1. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia. 2. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie udostępnił dla Wykonawców interaktywnego formularza ofertowego generowanego z Platformy e- Zamówienia, lecz udostępnia własny Formularz ofertowy stanowiący Załącznik nr 2.1 do SWZ (dla Części 1) oraz Załącznik nr 2.2 do SWZ (dla Części 2). Uwaga! W związku z

powyższym Zamawiający zaleca zapoznanie się z informacjami dostępnymi na Platformie pod linkiem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/podpowiadamy-wykonawcom-jakie-komunikaty-moga-pojawic-sie-w-procesie-przesylania-oferty-w-sytuacji-skladania-interaktywnego-formularza-ofertowego-platformy-e-zamowienia-oraz-w-sytuacji-skladania-form/> 3. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza ofertowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 2.1 i 2.2 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu ofertowym. 4. Zamawiający przekazuje wraz z SWZ Załączniki 2.1, 2.2 oraz od 5 do 13 w wersji edytowalnej. Wykonawca może wykorzystać edytowalne wersje ww. Załączników lub sporządzić własne, pod warunkiem, że będą one zawierały wszystkie informacje wymagane w Załącznikach do niniejszej SWZ. 5. Ofertę stanowią następujące dokumenty: 1) Formularz ofertowy Wykonawcy – sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2.1 (Część 1) i/lub Załącznik nr 2.2 (Część 2) – w zależności na którą Część Wykonawca składa ofertę. 2) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na formularzu JEDZ, zgodnie z Rozdz. IX ust. 1 pkt 1) SWZ, 3) Oświadczenie Wykonawcy/ Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie o udzielenie zamówienia dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5K Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP (Załącznik 12A) 4) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, chyba, że Wykonawca wskaże na Formularzu ofertowym dane umożliwiające dostęp do tych informacji za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w odniesieniu do Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie, jak również w odniesieniu do podmiotów udostępniających zasoby. 5) Stosowne Pełnomocnictwo - w przypadku, gdy oferta nie jest podpisywana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy lub w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. 6) Zobowiązanie podmiotów trzecich, o którym mowa w Rozdz. VIII ust. 3 pkt 3) SWZ (jeżeli dotyczy). 7) Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy PZP - Załącznik nr 12B (jeżeli dotyczy) 8) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. VIII ust. 2 pkt 2) SWZ, z którego będzie wynikać, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. 9) Wadium- oryginał gwarancji lub poręczenia, zgodnie z zapisami Rozdz. XXI SWZ, jeżeli wadium wnoszone jest w formie innej niż pieniądź lub potwierdzenie wniesienia wadium w formie pieniądza.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Dokumenty zamówienia

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Kryterium cena: # Oferta z najniższą ceną brutto = 60 punktów # Punkty pozostałych ofert liczone będą wg proporcji matematycznej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku: $P_c = C_n / C_b \times 60$ gdzie: P_c – liczba punktów w kryterium cena C_n najniższa cena brutto występująca w ofertach C_b cena brutto wskazana w rozpatrywanej w ofercie

Waga (wartość procentowa, dokładna): 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Opis: Kryterium Doświadczenie zawodowe osoby skierowanej do realizacji zamówienia na stanowisko Kierownika utrzymania ITS (Pd) Oferta może otrzymać maksymalnie 20 punktów i będzie oceniona następująco: Osoba skierowana na powyższe Stanowisko posiada: – doświadczenie zawodowe opisane w Rozdz. VIII ust. 2 pkt 1 lit a lit i. SWZ 0 pkt – dodatkowe doświadczenie zawodowe polegające na utrzymaniu złożonego Systemu ITS, opartego o aplikację nadrzędną, złożonego z systemu związanego z systemem sterowania ruchem SCATS (minimum 20 skrzyżowań), zarządzaniem tablicami zmiennej treści (minimum 5 urzędzeń), obsługą kamer monitoringu (minimum 30 urzędzeń) przez sumaryczny okres min. 18 miesięcy– 10 pkt – dodatkowe doświadczenie zawodowe polegające na utrzymaniu złożonego Systemu ITS, opartego o aplikację nadrzędną, złożonego z systemu związanego z systemem sterowania ruchem SCATS (minimum 20 skrzyżowań), zarządzaniem tablicami zmiennej treści (minimum 5 urzędzeń), obsługą kamer monitoringu (minimum 30 urzędzeń) przez sumaryczny okres min. 36 miesięcy– 20 pkt Uwaga: Informacje niezbędne do dokonania oceny oferty w oparciu o powyższe kryterium należy zawrzeć w pkt V Formularza ofertowego. Zakres informacji dotyczących doświadczenia wykazywanych w Formularzu ofertowym jako podlegające ocenie w zakresie kryteriów oceny ofert, winien obejmować co najmniej: • Imię i Nazwisko osoby wskazywanej na stanowisko Kierownika utrzymania ITS, deklarowany okres doświadczenia; • Opis doświadczenia wraz z podaniem liczby skrzyżowań, tablic zmiennej treści i kamer monitoringu oraz nazw/y systemów/u sterowania ruchem; • Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonano /wykonywana jest usługa wraz z podaniem dat wykonania, w celu potwierdzenia zadeklarowanego okresu doświadczenia osoby. Powyższe informacje nie podlegają zmianie, wyjaśnieniu lub uzupełnieniu w toku badania i oceny ofert. W przypadku, gdy opis doświadczenia będzie niejednoznaczny lub niepozwalający na jego ocenę Zamawiający przyzna 0 pkt. W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni pkt V Formularza ofertowego, Zamawiający przyzna ofercie 0 pkt. W przypadku, gdy opis doświadczenia zawodowego będzie niejednoznaczny lub niepozwalający na jego ocenę Zamawiający przyzna ofercie 0 pkt. W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni pkt V Formularza ofertowego, Zamawiający przyzna ofercie 0 pkt.

Waga (wartość procentowa, dokładna): 20

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Opis: Kryterium: Skrócenie czasu usunięcia usterki (Pt) W kryterium tym oceniane będzie skrócenie czasu usunięcia usterki w przypadku błędu krytycznego i błędu istotnego, liczonego od chwili zdiagnozowania usterki, w stosunku do czasu maksymalnego podanego dla tych błędów w Załączniku nr 1.2 (OPZ) w Tabeli nr 1. Oferta może otrzymać maksymalnie 20 punktów i będzie oceniona następująco: Czas reakcji: brak skrócenia maksymalnego czasu usunięcia usterki – 0 pkt skrócenie maksymalnego czasu usunięcia usterki do 18h (błąd krytyczny) oraz 36h (błąd istotny) – 20 pkt Uwaga: Stosowną deklarację należy złożyć w pkt IV. 3 Formularza ofertowego. (poprzez skreślenie niepotrzebnego) W przypadku, gdy Wykonawca nie dokona żadnego skreślenia w pkt IV. 3 Formularza ofertowego, Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje maksymalny czas, zgodnie z Tabelą nr 1 OPZ i przyzna ofercie 0 pkt.

Waga (wartość procentowa, dokładna): 20

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-03342da9-3702-4970-8878-37a9b8085f8a>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-03342da9-3702-4970-8878-37a9b8085f8a>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: WADIUM 1. Warunkiem uczestnictwa w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest wniesienie wadium w wysokości: 1) Część 1 zamówienia: 10 000,- zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100) 2) Część 2 zamówienia: 20 000,- zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100) 2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert i utrzymać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust.1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy PZP. 3. Wadium może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach: 1) w pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Miejski Zarząd Ulic i Mostów w Chorzowie, ul. Bałtycka 8A Nr rachunku: ING Bank Śląski S.A. o/Chorzów Nr 72 1050 1243 1000 0010 0000 3770 Uwaga: za datę wniesienia wadium w tej formie uważa się datę wpływu środków pieniężnych na konto Zamawiającego. Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu. 2) w gwarancjach bankowych. 3) w gwarancjach ubezpieczeniowych. 4) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 4. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY Przed zawarciem umowy Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie. 2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. 3. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach: 1) pieniądzu; 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym; 3) gwarancjach bankowych; 4) gwarancjach ubezpieczeniowych; 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 4. Gwarancja (poręczenie) nie może przewidywać żadnych dodatkowych warunków formalnych, od których uzależniona byłaby wypłata sumy gwarancyjnej (poręczonej), w szczególności nie może zawierać postanowień przewidujących obowiązki Zamawiającego do: 1) przedstawienia bankowego potwierdzenia podpisu lub wzoru podpisu osoby podpisującej wezwanie do wypłaty sumy gwarancyjnej (poręczonej); 2) złożenia wezwania do wypłaty sumy gwarancyjnej (poręczonej) za pośrednictwem banku lub innego podmiotu; 3) przedstawienia jakichkolwiek innych dokumentów, w tym w szczególności korespondencji z Wykonawcą lub dokumentów potwierdzających niewywiązanie się z obowiązków przez Wykonawcę. 5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego. 6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym

rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy. 7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy PZP. 8. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

Termin składania ofert: 20/12/2024 07:30:00 (UTC+1)

Termin, do którego oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 20/12/2024 08:00:00 (UTC+1)

Informacje dodatkowe: 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 20.12.2024 r., o godzinie 08:00 na komputerze Zamawiającego, po odszyfrowaniu i pobraniu z Platformy przetargowej złożonych ofert. 2) Zamawiający nie przewiduje publicznej sesji otwarcia ofert. 3) Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na Platformie przetargowej informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia (kwota brutto, wraz z podatkiem VAT). 4) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na Platformie przetargowej informacje o: 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte; 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach. 3) W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie
Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: nie

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Informacje o terminach odwołania: 1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy lub innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy PZP; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania

informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1. 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt XX 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 8. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 9. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośtańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285). 10. Terminy oblicza się według przepisów prawa cywilnego. 11. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy. 12. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 13. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy PZP „Środki ochrony prawnej”.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa: Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów: Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

TED eSender: Publications Office of the European Union

8. Organizacje

8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: Miasto Chorzów – Miejski Zarząd Ulic i Mostów w Chorzowie

Numer rejestracyjny: 000166249

Adres pocztowy: ul. Bałtycka 8A

Miejscowość: Chorzów

Kod pocztowy: 41-500

Podpodział krajowy (NUTS): Katowicki (PL22A)

Kraj: Polska

E-mail: zp@mzuim.chorzow.eu

Telefon: 32 2411 270

Adres strony internetowej: <https://www.mzuim.chorzow.eu/>

Profil nabywcy: https://www.bip.mzuim.chorzow.eu/index.php?id_kat=4

Role tej organizacji:

Nabywca

8.1. ORG-0002

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza
Numer rejestracyjny: REGON: 010828091
Adres pocztowy: ul. Postępu 17a
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Poddział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Kraj: Polska
Punkt kontaktowy: Krajowa Izba Odwoławcza
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telefon: +48224587801
Faks: +48224587800
Adres strony internetowej: <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>
Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>
Role tej organizacji:
Organ odwoławczy
Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych

8.1. ORG-0000

Oficjalna nazwa: Publications Office of the European Union
Numer rejestracyjny: PUBL
Miejscowość: Luxembourg
Kod pocztowy: 2417
Poddział krajowy (NUTS): Luxembourg (LU000)
Kraj: Luksemburg
E-mail: ted@publications.europa.eu
Telefon: +352 29291
Adres strony internetowej: <https://op.europa.eu>
Role tej organizacji:
TED eSender

11. Informacje o ogłoszeniu

11.1. Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: 3d72615f-0cc8-4867-b03c-e62180205d2c - 01
Typ formularza: Procedura konkurencyjna
Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy
Podrodzaj ogłoszenia: 16
Ogłoszenie – data wysłania: 13/11/2024 10:03:57 (UTC)
Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski

11.2. Informacje o publikacji

Numer publikacji ogłoszenia: 694095-2024
Numer wydania Dz.U. S: 222/2024
Data publikacji: 14/11/2024