

Miejski Zarząd Ulic i Mostów w Chorzowie

ul. Bałtycka 8A

41-500 Chorzów

ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze:

Specjalista ds. Zamówień Publicznych

wymiar etatu: pełny.

Liczba etatów: 1

Zakres obowiązków:

Kompleksowe planowanie i organizowanie postępowań o udzielenie zamówień publicznych jednostki, w szczególności tym m.in.:

- sporządzanie planów postępowań o udzielenie zamówień oraz sprawozdań z udzielonych zamówień publicznych, zgodnie z ustawą PZP i stosownymi aktami wykonawczymi;
- opracowywanie niezbędnych dokumentów postępowania, stosownie do trybu postępowania (ogłoszenia, specyfikacja warunków zamówienia, umowa i inne);
- współpraca z komórkami organizacyjnymi wnioskującymi o przeprowadzenie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego;
- weryfikacja dokumentów poprzedzających wszczęcie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego przygotowanych przez wnioskujące komórki organizacyjne w zakresie zgodności z obowiązującymi przepisami prawa;
- prowadzenie korespondencji z wykonawcami, w tym udzielanie wyjaśnień treści dokumentów postępowania;
- badanie i ocena ofert;
- sporządzanie protokołu postępowania;
- przygotowywanie odpowiedzi na odwołanie we współpracy z Radcą Prawnym;
- udział w pracach komisji przetargowej jako sekretarz;
- aktualizowanie informacji publikowanych w Biuletynie Informacji Publicznej dotyczących zamówień publicznych;
- realizacja czynności związanych z przyjmowaniem, deponowaniem i zwrotem wadium;
- koordynacja czynności związanych z zawarciem umowy z wykonawcą wybranym w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia;
- prowadzenie ewidencji i archiwizacja udzielonych zamówień publicznych zgodnie z obowiązującymi przepisami, wytycznymi i regulacjami wewnętrznymi jednostki;
- przeprowadzanie czynności skutkujących udzieleniem zamówień publicznych w sposób pozwalający na zachowanie ich ciągłości oraz terminową realizację zadań jednostki;
- wykonywanie innych czynności, koniecznych dla prawidłowego przygotowania i przeprowadzenia postępowań o zamówienie publiczne, zleconych przez przełożonych;

Wymagania niezbędne:

- obywatelstwo polskie albo jednego z państw członkowskich Unii Europejskiej lub państwa, z którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów wspólnotowych przysługuje prawo do podjęcia pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i znajomość języka polskiego potwierdzona odpowiednim dokumentem określonym w przepisach o Służbie Cywilnej;
- wykształcenie wyższe, mile widziane ukończenie studiów z zakresu zamówień publicznych;
- co najmniej roczne doświadczenie na stanowiskach w obszarze zamówień publicznych;
- znajomość ustawy prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych do ustawy prawo zamówień publicznych;
- znajomość ustaw: o samorządzie gminnym o pracownikach samorządowych, - doświadczenie w prowadzeniu postępowań o udzielenie zamówień publicznych w ramach projektów dofinansowywanych z funduszy unijnych;
- biegła znajomość obsługi komputera (min. pakiet OFFICE);
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych, niekaralność, nieposzlakowana opinia, stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku.

Wymagania dodatkowe:

- mile widziane doświadczenie w reprezentowaniu zamawiającego w postępowaniach odwoławczych prowadzonych przed Krajową Izbą Odwoławczą;
- znajomość platformy e-Zamówienia;
- samodzielność, umiejętność organizowania pracy oraz podejmowania decyzji;
- komunikatywność, odpowiedzialność;
- zdolność współpracy w zespole;
- umiejętność koordynowania działań, prowadzenia korespondencji służbowej.

Warunki pracy:

- pełny wymiar czasu pracy,
- praca stacjonarna w siedzibie MZUiM,
- praca przy komputerze pod presją czasu,
- praca wymagająca bezpośredniego oraz telefonicznego kontaktu z interesantem,
- nie istnieją bariery utrudniające wykonywanie pracy ani bariery architektoniczne w dostępności do budynku.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Miejskim Zarządzie Ulic i Mostów, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6%.

Ofertę zawierającą:

- list motywacyjny,
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o pracę
- kserokopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie
- kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach i szkoleniach,

- kserokopie świadectw pracy, zaświadczeń o odbytych stażach,
 - opis doświadczenia zawodowego z wyszczególnieniem zagadnień, którymi kandydat na stanowisko zajmował się w trakcie kariery zawodowej zgodnych z wymaganiami ogłoszenia o naborze,
 - oświadczenie kandydata o zdolności do czynności prawnych, korzystaniu z pełni praw publicznych i nie skazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub, za umyślne przestępstwo skarbowe, o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji, o nie prowadzeniu działalności gospodarczej bądź o profilu prowadzonej działalności gospodarczej,
 - klauzulę informacyjną (RODO) dla osób przystępujących do naboru na wolne stanowisko urzędnicze wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji
- należy złożyć lub nadesłać (decyduje data stempla pocztowego) w zamkniętej kopercie opisanej imieniem i nazwiskiem osoby składającej z adnotacją „Nabór na stanowisko Specjalista ds. zamówień publicznych ” w terminie do dnia 10.10.2025 r., do godziny 13:00 w Dziale Kadr Miejskiego Zarządu Ulic i Mostów w Chorzowie, ul Bałtycka 8A

Dodatkowe informacje o naborze można uzyskać w Dziale Zamówień Publicznych Miejskiego Zarządu Ulic i Mostów, telefon 32 2411 270 od poniedziałku do środy w godzinach od 7:00 do 15:00, w czwartek od 7:00 do 16:30, w piątek 7:00 do 13:30.

Informacja o przebiegu rekrutacji i jej wynik zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń w Miejskim Zarządzie Ulic i Mostów oraz na stronie internetowej MZUiM w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem: www.mzuim.chorzow.eu

Informacja o terminie testu i rozmowy kwalifikacyjnej będzie publikowana wg indywidualnych numerów nadanych każdej ofercie pracy.